

Amandus-Abendroth-Gymnasium Cuxhaven
Schulinternes Curriculum: Deutsch
Jahrgang 8

Anzahl der Klassenarbeiten: 4

Art der Klassenarbeiten: Wiedergabe eines Sachtextes/informierenden Textes
Überprüfung der Rechtschreibkompetenz (mit Grammatikteil)
(materialgestütztes) Verfassen eines argumentierenden Textes
Interpretation eines literarischen Textes (Drama) mit Arbeitshinweisen

Bewertung der Leistung: 50% schriftlich, 50 % mündlich

Folgende Kompetenzen sollen an geeigneter Stelle immer wieder geschult werden:

Sprechen und Zuhören:

- äußern sich sach- und situationsangemessen sowie adressatengerecht
- sprechen deutlich und zuhörerorientiert
- lesen einen altersangemessenen Text sinngestaltend vor
- setzen paraverbale und nonverbale Äußerungsformen ein wie Betonung, Sprechtempo, Lautstärke, Stimmführung, Körpersprache
- hören aufmerksam zu
- lassen andere ausreden
- klären durch Fragen Verständnisprobleme
- geben Gehörtes wieder

Schreiben:

- schreiben in gut lesbarer Handschrift und angemessenem Tempo
- schreiben und gestalten Texte übersichtlich und ansprechend mithilfe eines Textverarbeitungsprogramms.
- setzen geeignete Verfahren der Stoff- und Ideensammlung ein, ordnen die Aspekte und fertigen einen Schreibplan an.
- wenden elementare Methoden der Planung an, nutzen insbesondere Notizen und Stichwörter
- prüfen und überarbeiten Aufbau, Inhalt und sprachliche Gestaltung eigener Texte.
- erkennen und berichtigen regelgeleitet Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit unter Verwendung eines Nachschlagewerks

Lesen

- lesen altersgemäÙe Texte sinnerfassend und in angemessenem Tempo und nutzen dabei auch ihre Kenntnisse der Rechtschreibung, Zeichensetzung und Grammatik
- nutzen Lesetechniken entsprechend dem Leseziel: orientierendes Lesen, selektives Lesen zum Auffinden von Einzelinformationen, intensives Lesen
- kennen und nutzen elaborierende Lesestrategien zur Texterschließung: formulieren Leseerwartungen zu einem Thema / einer Überschrift, aktivieren ihr Vorwissen, klären u.a. durch Nachschlagen in Lexika unbekannte Wörter, formulieren Fragen an einen Text und beantworten sie, visualisieren Textinhalte
- kennen und nutzen reduktivorganisierende Lesestrategien: unterstreichen Textstellen, markieren Schlüsselwörter, formulieren Überschriften zu vorgegebenen Textabschnitten, stellen Verbindungen zwischen Textteilen her, gliedern den Text in Abschnitte, nutzen grafische Verfahren zum Textverstehen, bestimmen die Textintention
- halten wichtige Informationen in Stichworten fest und geben den Inhalt von Textabschnitten wieder, setzen Textinhalte in einfache Schaubilder und Tabellen um
- entnehmen gezielt Informationen aus Sachtexten, Bildern, nichtlinearen Texten und Websites
- beachten den Unterschied zwischen Realität und virtuellen Medienwelten, zwischen Privatheit und Öffentlichkeit
- kennen und nutzen die Bibliothek als kulturellen Ort, sichten Informationen in gedruckten digitalen Medien und schätzen deren Zuverlässigkeit ein
- nutzen Lexika und Wörterbücher, auch Internetlexika, als Informationsquellen

Sprache und Sprachgebrauch untersuchen und richtig schreiben:

- erkennen Bedingungen für gelingende und misslingende Kommunikation
- wenden Regeln der Rechtschreibung, grammatisches Wissen und Strategien zur Ermittlung der richtigen Schreibung an
- Nutzen den Regelteil eines Wörterbuchs zur Rechtschreibkontrolle

| Jahrgang 8 [4 Stunden] | | | | | Anzahl der Arbeiten: 4 |
|---|--|--|---|---|--|
| Unterrichtseinheit mit Unterthemen, Bezug zum Lehrwerk bzw. Arbeitsmaterial | Inhalte | Kompetenzebene mit Teilkompetenzen [als Nummer] | Methodenerwerb | Überprüfungsformen | ggf. Bemerkungen [Bezug zum Methodenkonzept, Projektarbeit] |
| <p>Rechtschreibung</p> <p>Schwerpunkt: Fremdwörter</p> <p>DB S. 141ff. AH S. 54</p> <hr/> <p>Grammatik</p> <p>Schwerpunkt: Zeichensetzung und Konjunktiv</p> <p>DB S. 152-157; S. 105-117 AH S. 24-31</p> | <ul style="list-style-type: none"> Wiederholung von Grundlagen aus Jg. 7 (Getrennt- u. Zusammenschreibung) Fremdwörter nachschlagen Anglizismen Rechtschreibmerkmale bei Fremdwörtern Fremdwörter an Prä- u. Suffixen erkennen Doppelschreibungen bei Fremdwörtern Lehnwörter <ul style="list-style-type: none"> satzwertige Infinitiv- u. Partizipialkonstruktionen Vervollständigung u. Festigung der Zeichensetzungsregeln Doppelpunkt, Semikolon, Gedankenstrich Bildung Konjunktiv I/II indirekte Rede | <p>Sprechen und Zuhören</p> <hr/> <p>Schreiben</p> <hr/> <p>Lesen – Umgang mit Texten und Medien</p> <hr/> <p>Sprache u. Sprachgebrauch untersuchen u. richtig schreiben</p> | <ul style="list-style-type: none"> Nachschlagen im Wörterbuch Herkunft von Fremdwörtern klären <ul style="list-style-type: none"> Überarbeitung von eigenen und fremden Texten Interview | <ul style="list-style-type: none"> Diktat (ca. 150 Wörter) mit den Schwerpunkten Fremdwörter u. Zeichensetzung, kombiniert mit Grammatikteil (Konjunktivgebrauch) <p>oder</p> <ul style="list-style-type: none"> alternative Form der Rechtschreibüberprüfung, kombiniert mit Grammatikteil (Konjunktivgebrauch) | <p>Im Laufe des Schuljahres ist lediglich eine Klassenarbeit zur Überprüfung der Rechtschreibkompetenz der SuS vorgesehen.</p> <p>Diese ist mit einer Überprüfung der Grammatikkompetenz zu verbinden.</p> |
| | | <p>Sprechen und Zuhören</p> <hr/> <p>Schreiben</p> <hr/> <p>Lesen – Umgang mit Texten und Medien</p> <hr/> <p>Sprache u. Sprachgebrauch untersuchen u. richtig schreiben</p> | | | |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| <p>Drama in Auszügen (z.B. Schiller: <i>Wilhelm Tell</i>)</p> <p>DB S. 241ff. AH S. 74-78</p> | <ul style="list-style-type: none"> • dramentechnische Begriffe (Exposition, erregendes Moment etc.) • Modell Gustav Freytag • Aufbau eines Interpretationsaufsatzes • Analyse und Interpretation dramatischer Texte hinsichtlich: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Regieanweisungen ➤ Zuspitzung u. Lösung eines Konflikts ➤ Figurengestaltung ➤ Ort, Schauplatz, Atmosphäre ➤ sprachliche Besonderheiten • ausdrucksvoll vorlesen und selber spielen | <p>Sprechen und Zuhören</p> <hr/> <p>Schreiben</p> <hr/> <p>Lesen – Umgang mit Texten und Medien</p> <hr/> <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen u. richtig schreiben</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Verfahren szenischer Interpretation: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Rollenbiografie ➤ Standbilder etc. | <ul style="list-style-type: none"> • Interpretation eines literarischen Textes (Drama) mit Arbeitshinweisen | <ul style="list-style-type: none"> • Theaterbesuch |
| <p>Die Tageszeitung – Lesen, Verstehen und Gestalten</p> <p>DB S. 69-84 AH S. 61-67</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Vergleich unterschiedlicher Zeitungen (Tages- und Wochenzeitungen) • Informationsbeschaffung und Recherche • Aufbau eines Zeitungsberichts • Gestaltungselemente von Zeitungsartikeln • Aufbau und Grundelemente einer Zeitung (z.B. Layout und Textdesign) • Unterscheidung: Meldung, Bericht, Reportage, Kommentar, Glosse • Textzusammenfassung und Inhaltsangabe (Wdh. von Grundlagen aus Jg. 7) • Konjunktivgebrauch | <p>Sprechen und Zuhören</p> <hr/> <p>Schreiben</p> <hr/> <p>Lesen – Umgang mit Texten und Medien</p> <hr/> <p>Sprache und Sprachgebrauch untersuchen u. richtig schreiben</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Lesestrategien • Schreibkonferenz • Schreibplan erstellen • Lernen am Computer: Word (Bezug zu Methodenheft) | <ul style="list-style-type: none"> • Wiedergabe eines Sachtextes / informierenden Textes | <ul style="list-style-type: none"> • Wand- oder Klassenzeitung erstellen • Besuch der <i>Cuxhavener Nachrichten</i> oder Journalisten in die Schule einladen |

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| <p style="text-align: center;">Argumentieren</p> <p style="text-align: center;">mögl. Thema: Ernährung</p> <p style="text-align: center;">DB S. 31-50, ergänzt durch aktuelle Zeitungs- und/oder Zeitschriftenartikel</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen: These – Argument – Beispiel • Materialien (Texte, Diagramme, Statistiken) aspektorientiert auswerten • Informationsüberschüsse erkennen • Informationen ordnen und miteinander in Beziehung setzen • Anfertigen von Stoffsammlungen (Pro- und Kontraargumente) • Adressatenbezug und kommunikative Situation beachten • Einführung einfacher rhetorischer Stilmittel • textsortenspezifische und adressatenorientierte Gestaltung | <p style="text-align: center;">Sprechen und Zuhören</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Schreiben</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Lesen – Umgang mit Texten und Medien</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Sprache und Sprachgebrauch untersuchen u. richtig schreiben</p> | <ul style="list-style-type: none"> • einen Standpunkt vortragen • Expertenrunde u. Podiumsdiskussion • Regeln der Gesprächsführung (Bezug zu Methodenheft) <p style="text-align: center;"><u>Präsentation von Informationen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Umgang mit Präsentationsmedien (inkl. Erstellen einer Power-Point- oder Prezi-Präsentation) | <ul style="list-style-type: none"> • Verfassen eines argumentierenden Textes (materialgestützt) | |
| <p style="text-align: center;">Erschließung eines epischen Textes (Novelle oder Jugendbuch)</p> <p style="text-align: center;">individuelle Textwahl (neues DB: Theodor Storm: <i>Der Schimmelreiter</i>)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Inhaltsangabe • inhaltliche Erschließung des Textes • Figurenkonstellation • Figurengestaltung (Charakterisierung) • Analyse einfacher erzählerischer Mittel • eigene, begründete Bewertung geben | <p style="text-align: center;">Sprechen und Zuhören</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Schreiben</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Lesen – Umgang mit Texten und Medien</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Sprache und Sprachgebrauch untersuchen u. richtig schreiben</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Lesestrategien • Lesetagebuch | | |